

MARCHE DE PRESTATIONS D'EXTERNALISATION ET DE CONSERVATION DES ARCHIVES DU GHPSO

ANNEXE AU C.C.A.T.P.

**FICHE DESCRIPTIVE DE L'OFFRE
A COMPLETER OBLIGATOIREMENT
PAR LE CANDIDAT**

PREAMBULE

Description du ou des site(s) d'archivage proposés dans l'offre pour l'hébergement des archives externalisées du GHPSO :

Adresse exacte du ou des site(s) :

Le cas échéant, lorsque seule une partie du bâtiment est agréée pour la conservation d'archives publiques, localisation des cellules dédiées aux archives du GHPSO :

Description des certificats « qualité » dont dispose l'entreprise pour le ou les site(s) d'archivages proposés (certification ISO 9001, NF Z40-350, autres labels) :

SPECIFICITES TECHNIQUES ET FONCTIONNELLES

1- METHODOLOGIE DU PRESTATAIRE

Description de l'organisation proposée pour les relations avec le GHPSO :

Descriptif précis permettant d'évaluer les méthodes de travail, moyens dédiés, et conditions de livraison en précisant les supports, le mode de transport, la flotte de véhicule...

Processus de prise en charge de fonds d'archives :

Processus de réintégration :

Processus de destruction :

Processus de restitution :

Processus de livraison standard :

Processus de livraison urgente :

2- SYSTEME DE GESTION MIS A DISPOSITION

Moyens de gestion mis en œuvre :

Processus de communication dont,

Moyens informatiques :

Rapports périodiques :

Accessibilité aux inventaires et traçabilité des communications et autres moyens de communication permettant la prise en compte des besoins :

Un descriptif précis permettant d'évaluer les conditions des demandes devra être joint lors de la consultation afin d'étudier les moyens permettant d'évaluer les modes opératoires et la traçabilité des demandes.

Modalités d'indemnisation proposées par le titulaire en cas de destruction accidentelle malgré le respect des normes de sécurité en vigueur :

3-EQUIPE AFFECTEE A LA REALISATION DES PRESTATIONS

Nombre de personne, qualification, compétence :

Identification d'un référent unique :

4-MOYENS DE STOCKAGE ET DE SECURITE :

Description des containers et contenants (dimensions et capacité) :

Description des moyens de stockage mis en œuvre (type de rayonnage) :

Dispositif de lutte contre l'incendie mis en œuvre dans le ou les site(s) (moyens techniques et humains) :

Dispositif de lutte contre l'intrusion mis en œuvre dans le ou les site(s) (moyens techniques et humains) :

Préciser comment la sécurité et la confidentialité est garantie pendant les transports :

Autres moyens mis en œuvre pour garantir l'intégrité et la confidentialité des documents conservés :

Confirmer la mise à disposition d'un espace d'accueil/salle de lecture sécurisée pour permettre et accompagner la réalisation de l'audit réalisé par le GHPSO, ou la visite d'un client en conservant la confidentialité des autres clients.

**5-DESCRIPTION DES ACTIONS MISES EN ŒUVRE EN MATIERE DE DEVELOPPEMENT DURABLE
ET DE PROTECTION DE L'ENVIRONNEMENT :**

Décrire 3 actions concrètes avec engagement mesurable.

Le candidat doit annexer à cette fiche l'ensemble des éléments et documents demandés au CCATP et au règlement de consultation et pourra y joindre tout autre document qu'il juge utile afin d'illustrer ses réponses.